



Projekt „Bądźmy aktywni zawodowo i społecznie!” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Lublinie, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

ZAPYTANIE CENOWE w ramach rozeznania rynku

W związku z realizacją projektu „Bądźmy aktywni zawodowo i społecznie!” realizowanego przez Consultor Sp. z o.o. w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego, Działanie 11.1 Aktywne włączenie **zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na:**

przeprowadzenie egzaminów i wydanie świadectw czeladniczych potwierdzających kwalifikacje zawodowe w zawodach „Kosmetyczka” i/lub „Wizażysta/tka” i/lub „Piekarz” i/lub „Monter sieci, instalacji, i urządzeń sanitarnych” i/lub „Operator obrabiarek skrawających CNC” przeprowadzonych zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz egzaminu sprawdzającego, przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych dla 50 Uczestników Projektu „Bądźmy aktywni zawodowo i społecznie!”*

SZCZEGÓŁY PRZEDMIOTU ZAPYTANIA

ZAMAWIAJĄCY

Consultor Sp. z o.o.

ul. Droga Męczenników Majdanka 74, 20-325 Lublin

SZCZEGÓŁY PRZEDMIOTU ZAPYTANIA

1. Zleceniodawca przewiduje przeprowadzenie 5 egzaminów czeladniczych dla 10-osobowych grup spośród zakresów: „Kosmetyczka” i/lub „Wizażysta/tka” i/lub „Piekarz” i/lub „Monter sieci, instalacji, i urządzeń sanitarnych” i/lub „Operator obrabiarek skrawających CNC” na terenie woj. lubelskiego.
2. Zakres tematyczny egzaminów zostanie dobrany w zależności od diagnozy potrzeb Uczestników projektu. Szczegółowa lokalizacja szkoleń zależeć będzie od miejsca zebrania grupy docelowej.
3. Usługa realizowana będzie w miesiącach kwiecień – lipiec 2017 roku na terenie woj. lubelskiego.
4. Egzaminy i wydane świadectwa czeladnicze mają być zgodne z *Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz egzaminu sprawdzającego, przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych*
5. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do przeprowadzania egzaminów czeladniczych zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie*



Projekt „Bądźmy aktywni zawodowo i społecznie!” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Lublinie, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz egzaminu sprawdzającego, przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA WYCENY

1. Zamawiający informuje, że przedmiotowe zaproszenie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 KC ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.). Ma ono na celu wyłącznie rozeznanie cenowe rynku oraz uzyskanie wiedzy na temat kosztów związanych z planowanym zamówieniem.
2. Ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami została upoważniona p. Monika Turska, m.turska@consultor.pl, tel. 519 323 393
3. Siedziba Zamawiającego: Consultor sp. z o.o., Biuro Projektu: ul. Droga Męczenników Majdanka 74, 20-325 Lublin
4. Złożenie wyceny polega na wypełnieniu załącznika „Część ofertowa” oraz przesłania go w formie elektronicznej na adres e-mail: m.turska@consultor.pl lub pisemnie do siedziby Zamawiającego – ul. Droga Męczenników Majdanka 74, 20-325 Lublin.
5. W przypadku wyceny pisemnej, należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:
„Procedura rozeznania rynku na przeprowadzenie egzaminów i wydanie świadectw czeladniczych potwierdzających kwalifikacje zawodowe w ramach projektu „Bądźmy aktywni zawodowo i społecznie!””
6. Na kopercie oprócz opisu jw. zaleca się umieścić nazwę i adres Wykonawcy
7. W przypadku wycen składanych w wersji elektronicznej:
 - a) Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf, .doc, .docx, odt.
 - b) Zaleca się, aby każdy załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku,
 - c) Zaleca się, aby każdy załączony plik miał nadaną inną nazwę własną.W przypadku problemów technicznych związanych z otwarciem lub wydrukiem e-maila, spowodowanych niezastosowaniem się do zaleceń z punktów b), c) konsekwencje powyższego obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.
8. Wycena musi być złożona do dnia 18.04.2017 r. do godziny 9.00. Decyduje godzina wpływu wyceny.
9. Wyceny złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
10. Zamawiający nie odsyła nadesłanych wycen.
11. Każdy oferent może złożyć tylko jedną wycenę.
12. Wycena musi być wypełniona w języku polskim.
13. Wycena musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy
14. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia wyceny.
15. Jakiegokolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania wyceny jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.